 Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda, příspěvková organizace

Dobrá Voda 96, 594 51 Křižanov

✆ 566 543 158, 🖩 733 510 327, IČO 75023806

www.skoladobravoda.cz

**Dodatek č. 3 ke „Školnímu řádu Základní školy Dobrá Voda“**

Škola: Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda, příspěvková organizace

Dobrá Voda 96, 594 51 Křižanov

Ředitelka školy: Mgr. Věra Havelková

IČO : 750 23 806

REDIZO : 600 130 711

Platnost dokumentu: od 1. 10. 2020

Dodatek ke školnímu řádu ZŠ č. 3 byl projednán na pedagogické poradě dne 5. 10. 2020, byl

schválen školskou radou dne ……………………….

Dodatek nabývá účinnosti dnem 1. 10. 2020

**Tímto dodatkem je do školního řádu ZŠ Dobrá Voda od 1. 10. 2020 zapracována povinnost distančního způsobu vzdělávání za podmínek stanovených v § 184 a zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).**

**Distanční vzdělávání**

**1. Povinnosti žáků a zákonných zástupců**

* Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat jak prezenční, tak distanční formou výuky, při ní v míře odpovídající okolnostem.
* Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka jak při prezenční výuce, tak při distančním vzdělávání.
* Zákonní zástupci jsou povinni dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování, a to i v jeho distanční formě.
* Žák je povinen být případě mimořádných opatření vybaven ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.

**2. Režim**

* Režim vyučovacích hodin a přestávek, rozvrh při prezenční výuce, rozdělení žáků do tříd se nevztahuje na distanční vzdělávání, zde jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, jako jsou odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, dlouhodobé sledování monitoru, nevhodné držení těla, atd.
* Délku výuky a přestávek stanovuje pedagog při distančním vzdělávání podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a reakcím.
* Distanční vzdělávání škola přizpůsobí podmínkám žáků a zajistí:
* on-line výukou, kombinací synchronní on-line výukou (pedagogický pracovník pracuje v určené době se skupinou žáků prostřednictvím komunikační platformy) a asynchronní výukou (žáci pracují individuálně, tempo a čas si volí sami); časové rozvržení takovéto výuky odpovídá zhruba časovému rozvržení prezenční výuky a bude stanoveno vždy pro konkrétní případy, např. odlišně při distanční výuce celé třídy, nebo kombinace distanční výuky pro jednu část třídy a prezenční výuku pro druhou část
* off-line výukou, bez kontaktů přes internet a to buď předáváním písemných materiálů poštou, či osobním vyzvedáváním, telefonicky
* individuálními konzultacemi žáků a pedagogických pracovníků
* komunikací pedagogických pracovníků se zákonnými zástupci žáků
* zveřejněním zadávaných úkolů a následným zveřejněním správného řešení
* informováním žáka o jeho výsledcích, poskytováním zpětné vazby, uplatňováním zejména formativního hodnocení a vedením žáka k sebehodnocení
* pravidelnou a průběžnou komunikací s žákem, způsobem odpovídajícím jeho možnostem, technickému vybavení a rodinným podmínkám
* průběžnou kontrolní a hospitační činností vedení školy
* Při distančním vzdělávání nelze realizovat vzdělávání v rozsahu plánovaném pro prezenční výuku, škola se zaměří především na stěžejní výstupy v českém jazyce, matematice a cizím jazyce. Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky, zda půjde o krátkodobé či dlouhodobé zákazy přítomnosti žáků ve školách.
* Veškeré změny ve vzdělávacím obsahu a tematických plánech, přesuny učiva, vypuštění učiva škola eviduje a využije pro případné úpravy vzdělávání v dalším období a úpravy svého školního vzdělávacího programu.

**3. Hodnocení výsledků vzdělávání**:

* Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák vždy dostane zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů, je uplatňováno především formativní hodnocení, jak klasifikačním stupněm, tak slovním hodnocením. Po uzavření určitých celků učiva je provedeno sumativní hodnocení výsledků žáka při osvojování učiva tohoto celku.
* Výsledky vzdělávání prezenční formou jsou dokládány i písemnými pracemi žáka (testy, prověrky), při distanční výuce výsledky jeho práce ukládány ve formě osobního portfolia, v listinné, nebo digitální podobě.
* Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně prostřednictvím písemné korespondence (dopis, e-mail), telefonicky, případně videohovorem, osobně.

Zpracováno dle "Metodického doporučení pro vzdělávání distančním způsobem, vydalo MŠMT dne 23. 9. 2020.

V Dobré Vodě dne 28. 8. 2020 razítko školy ředitelka školy